



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojasetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

## Rekisterin tiedot

### 1. Henkilörekisterin nimi

BusinessOulun tapahtumien osallistuja- ja asiakasrekisteri

### 2. Rekisterin pitäjä

Business Oulu –liikelaitoksen johtokunta  
Usean viranomaisen yhteisrekisteri

- Ei  
 Kyllä

Rekisterinpitäjät:

### 3. Rekisteristä vastaavan viranomaisen viranhaltija ja yhteystiedot

Business Oulu –liikelaitos, Johtaja  
Juha Ala-Mursula, juha.ala-mursula@businessoulu.com  
PL 22, 90015 Oulun kaupunki

### 4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

BusinessOulu, elinkeinopalvelut, asiantuntija viestintä  
Marko Sulonen, 044 7031324, marko.sulonen@businessoulu.com  
PL 22, 90015 Oulun kaupunki

### 5. Tietosuojavastaava ja yhteystiedot

bo.tietosuojavastaavat@ouka.fi

### 6. Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella

- Ei  
 Kyllä

Toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto

Organisaation nimi, joka käsittelee henkilötietoja toimeksiannon perusteella

### 7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi sekä soveltuvin osin rekisteröidyn antaman suostumuksen perusteella tilausten, ilmoittautumisten, yhteydenottojen, asioinnin, markkinoinnin, raportoinnin, palautekyselyiden ja muiden tapahtumakohtaisen asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä ja mahdollistamiseksi.

Tapahtumaan rekisteröityvä hyväksyy, että tapahtumia voidaan taltioida (valokuvaus, videokuvaus), ja taltiointeja voidaan käyttää tapahtuman viestinnässä ja markkinoinnissa tapahtuman aikana ja sen jälkeen.

Rekisteriin tallennetut henkilötiedot (kohta 9) voidaan tallentaa kyseisen tapahtuman osalta myös BusinessOulun asiakkuudenhallintajärjestelmään, jossa säilytysaika on asiakassuhteen päättymisen jälkeen kaksi vuotta.



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojasetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

Mikäli rekisteröity ei toimita pyydettyjä tietoja siltä osin kuin tiedot liittyvät tapahtumaan ilmoittautumiseen, Rekisterinpitäjä ei voi ottaa vastaan rekisteröidyn ilmoittautumista eikä sitoutua tapahtumaan osallistumista koskevaan rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen.

Rekisteröidyltä kysytään ilmoittautumisen yhteydessä erikseen suostumus BusinessOulun tapahtumien ja palveluiden asiakaskohtaiseen markkinointiin sekä uutiskirjeiden lähetyksiin.

## 8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

a.

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Millä tavoin suostumus rekisteröidyltä pyydetään?

Rekisteröidyltä kysytään suostumus henkilötietojen käsittelyyn tapahtumaan ilmoittautumisen yhteydessä.

Sopimuksen täytäntöönpano

b.

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

c.

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien (Profiloinnilla tarkoitetaan mitä tahansa henkilötietojen automaattista käsittelyä, jossa henkilötietoja käyttämällä arvioidaan ihmisen tiettyjä henkilökohtaisia ominaisuuksia, erityisesti analysoidaan tai ennakoidaan piirteitä, jotka liittyvät kyseisen luonnollisen henkilön työsuoritukseen, taloudelliseen tilanteeseen, terveyteen, henkilökohtaisiin mieltymyksiin, kiinnostuksen kohteisiin, luotettavuuteen, käyttäytymiseen, sijaintiin tai liikkeisiin.)

Ei

Kyllä

Mihin?

d.

Henkilötietoja käsitellään tai kerätään tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 16-vuotias)

Ei

Kyllä

Mikäli henkilötietoja kerätään, miten lapsen vanhempainvastuunkantaja on antanut käsittelyyn suostumuksen tai valtuutuksen?



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

## Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 9. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

- nimi, sähköposti, puhelinnumero, työnimike, organisaatio

Erityiset tiedot kuvattuna ja ryhmiteltynä:

Tapahtumaan ilmoittautuneen ilmoittamat mahdolliset ruoka-aineallergiat

### 10. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän nimi, järjestelmätoimittaja, järjestelmän omistaja)

Lyyti, Lyyti Oy, Lyyti Oy.

Onko järjestelmätoimittajalla alihankkijoita, joiden järjestelmiin on tallennettu rekisterin henkilötietoja?

Ei

Kyllä

### 11. Rekisterissä on analogista aineistoa

Ei

Kyllä

Mitkä tiedot ja miltä ajalta:

### 12. Rekisterin tietolähteet

Osallistujan ilmoittamat tiedot ja mahdolliset tiedot BusinessOulun asiakkuudenhallintajärjestelmästä.

### Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Tietojen luovutuksen peruste:

Rekisteritietoja voidaan jakaa organisaation sisällä, sekä tapahtuman järjestelyihin liittyvien yhteistyökumppaneiden kesken.

Luovutuksesta päättävä viranhaltija (virkanimike sekä viranhaltijan nimi) ja yhteystiedot

Business Oulu –liikelaitos, Johtaja

Juha Ala-Mursula, juha.ala-mursula@businessoulu.com

PL 22, 90015 Oulun kaupunki

### 13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

Kyllä  
Minne?

#### 14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen rekisteröiden tekemän ilmoittautumisen ja siihen liittyvän tapahtuman mahdollistamiseksi. Tapahtumakohtaiset tiedot poistetaan, kun tapahtuman päättymisestä on kulunut 12 kuukautta.

#### 15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyillä on oikeus saada pääsy tietoihin ja saada jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista, oikeus tulla onohdetuksi, vaatia tiedon oikaisemista ja poistamista, rajoittaa käsittelyä sekä vastustaa henkilötietojen käsittelyä ja automaattisesti tehtäviä yksittäispäätöksiä.

Rekisteröidyillä on oikeus siirtää tiedot toiseen tietojärjestelmään, mikäli rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri.

Rekisterinpitäjän on toteutettava asianmukaiset toimenpiteet toimittaakseen rekisteröidylle 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot ja 15–22 artiklan ja 34 artiklan mukaiset kaikki käsittelyä koskevat tiedot tiiviisti esitettyssä, läpinäkyvässä, helposti ymmärrettävässä ja saatavilla olevassa muodossa selkeällä ja yksinkertaisella kielellä varsinkin silloin, kun tiedot on tarkoitettu erityisesti lapselle. Tiedot on toimitettava kirjallisesti tai muulla tavoin ja tapauksen mukaan sähköisessä muodossa. Jos rekisteröity sitä pyytää, tiedot voidaan antaa suullisesti edellyttäen, että rekisteröidyn henkilöllisyys on vahvistettu muulla tavoin.

Jos rekisteröity esittää pyynnön päästä tietoihin sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää.

Artiklan 14 mukaisesti tiedot, joita ei ole saatu rekisteröidyltä, on toimitettava tiedot kohtuullisessa ajassa, mutta viimeistään kuukauden kuluessa (30 päivää) pyynnöstä.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

Oulun kaupungin kirjaamo  
PL 27  
90015 Oulun kaupunki

Käyntiosoite: Oulu10, Torikatu 10  
Sähköinen pyyntö osoitetaan:  
kirjaamo@ouka.fi

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.  
Valvontaviranomaisen nimi: Tietosuojavaltuutettu

Tämä seloste on nähtävillä Oulun kaupungin kirjaamossa sekä yleisessä tietoverkossa osoitteessa <https://www.ouka.fi/oulu/verkkoasiointi/tietosuoja>