



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

## Rekisterin tiedot

### 1. Henkilörekisterin nimi

Keskitetyn kameravalvonnan rekisteri

#### Rekisterin pitäjä

Oulun kaupunginhallitus PL 1 90015 Oulun kaupunki

Usean viranomaisen yhteisrekisteri

Ei

Kyllä

Rekisterinpitäjät

### 2. Rekisteristä vastaavan viranomaisen viranhaltija ja yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Ville Urponen, PL 1 90015 Oulun kaupunki

ville.urponen(at)ouka.fi

### 3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Riskienhallintapäällikkö Heikki Kongsas

+358 447031203

heikki.kongsas(at)ouka.fi

Turvallisuusasiantuntija Kari Broström PL 1 90015 Oulun kaupunki

+358 404873957

kari.brostrom(at)ouka.fi

### 4. Tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Tietoturvapäällikkö Kari Nykänen PL 1 90015 Oulun kaupunki

+358 447033555

kari.nykanen(at)ouka.fi

### 5. Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto

Organisaation nimi, joka käsittelee henkilötietoja toimeksiannon perusteella

### 6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Omaisuuksien suojaus, rikosten ennaltaehkäisy, rikosten selvittäminen, henkilökunnan ja asiakkaiden turvallisuuden varmistus. Lisäksi kameravalvonnan käytetään liikennehallinnassa, liikennesuunnittelussa, viranomaisten hälytysajon kuljettajakoulutuksessa ja tarvittaessa onnettomuustutkinnassa, mutta näissä tallenteissa ei ole tunnistettavaa henkilötietoa.

### 7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojasetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

a.

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä? Omaisuuden suojaus, rikosten ennaltaehkäisy, rikosten selvittäminen, henkilökunnan ja asiakkaiden turvallisuuden varmistus

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Millä tavoin suostumus rekisteröidyltä pyydetään?

Sopimuksen täytäntöönpano

b.

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

c.

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien (Profiloinnilla tarkoitetaan mitä tahansa henkilötietojen automaattista käsittelyä, jossa henkilötietoja käyttämällä arvioidaan ihmisen tiettyjä henkilökohtaisia ominaisuuksia, erityisesti analysoidaan tai ennakoidaan piirteitä, jotka liittyvät kyseisen luonnollisen henkilön työsuoritukseen, taloudelliseen tilanteeseen, terveyteen, henkilökohtaisiin mieltymyksiin, kiinnostuksen kohteisiin, luotettavuuteen, käyttäytymiseen, sijaintiin tai liikkeisiin.)

Ei

Kyllä

Mihin?

d.

Henkilötietoja käsitellään tai kerätään tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 16-vuotias)

Ei

Kyllä

Mikäli henkilötietoja kerätään, miten lapsen vanhempainvastuunkantaja on antanut käsittelyyn suostumuksen tai valtuutuksen?

## Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Yleisissä tiloissa ja yleisillä paikoilla kameravalvonnan tallentamat henkilöt, ajoneuvot, kuvausaika ja paikka. Kameroita yhteensä n. 1050 kpl, joista noin 50 kameraa yleisillä paikoilla ja teiden risteyksissä. Loput ovat kaupungin kiinteistöissä tai niiden piha-alueilla.

Erityiset tiedot kuvattuna ja ryhmiteltynä



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojas-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

**9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän nimi, järjestelmätoimittaja, järjestelmän omistaja)**

Viria Lan & Wan OY

Onko järjestelmätoimittajalla alihankkijoita, joiden järjestelmiin on tallennettu rekisterin henkilötietoja?

- Ei  
 Kyllä

**10. Rekisterissä on analogista aineistoa**

- Ei  
 Kyllä

Mitkä tiedot ja miltä ajalta

**11. Rekisterin tietolähteet**

Valvontakameroiden kuvaamat tallenteet.

**12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei  
 Kyllä

Tietojen luovutuksen peruste

Poliisilla on oikeus rikostutkintaan liittyen tallennettuun materiaaliin. Tallennetun materiaalin käytöstä jää jälki lokitiedostoon.

Luovutuksesta päättävä viranhaltija (virkanimike sekä viranhaltijan nimi) ja yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Ville Urponen PL 1 90015 Oulun kaupunki

**13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

- Ei  
 Kyllä

Minne?

**14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Tallenteet säilyvät 14 vuorokautta, jonka jälkeen häviävät automaattisesti, ellei niitä erikseen suojata todistusaineistolukolla. Poikkeuksena kaupungin keskustan yleiset alueiden kameratallenteet n. 30 kameraa (poliisin käytössä) 21 vuorokautta sekä koulujen ja lääkehuoneiden kameroiden tallenteet



Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojasetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

30 vuorokautta. Mikäli on tarpeen tutkinnan vuoksi säilyttää tallennetta, se hävitetään viimeistään vuoden kuluttua tallenteen ottamisesta.

## 15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyillä on oikeus saada pääsy tietoihin ja saada jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista, oikeus tulla unohdetuksi, vaatia tiedon oikaisemista ja poistamista, rajoittaa käsittelyä sekä vastustaa henkilötietojen käsittelyä ja automaattisesti tehtäviä yksittäispäätöksiä.

Rekisteröidyillä on oikeus siirtää tiedot toiseen tietojärjestelmään, mikäli rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri.

Rekisterinpitäjän on toteutettava asianmukaiset toimenpiteet toimittaakseen rekisteröidylle 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot ja 15–22 artiklan ja 34 artiklan mukaiset kaikki käsittelyä koskevat tiedot tiiviisti esitetyssä, läpinäkyvässä, helposti ymmärrettävässä ja saatavilla olevassa muodossa selkeällä ja yksinkertaisella kielellä varsinkin silloin, kun tiedot on tarkoitettu erityisesti lapselle. Tiedot on toimitettava kirjallisesti tai muulla tavoin ja tapauksen mukaan sähköisessä muodossa. Jos rekisteröity sitä pyytää, tiedot voidaan antaa suullisesti edellyttäen, että rekisteröidyn henkilöllisyys on vahvistettu muulla tavoin.

Jos rekisteröity esittää pyynnön päästä tietoihin sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää.

Artiklan 14 mukaisesti tiedot, joita ei ole saatu rekisteröidyltä, on toimitettava tiedot kohtuullisessa ajassa, mutta viimeistään kuukauden kuluessa (30 päivää) pyynnöstä.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

Oulun kaupungin kirjaamo

PL 27

90015 Oulun kaupunki

Käyntiosoite: Oulu10, Torikatu 10

Sähköinen pyyntö osoitetaan:

kirjaamo@ouka.fi

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Valvontaviranomaisen nimi: Tietosuojavaltuutettu

Tämä seloste on nähtävillä Oulun kaupungin kirjaamossa sekä yleisessä tietoverkossa osoitteessa <https://www.ouka.fi/oulu/verkkoasiointi/tietosuoja>